



Deutsches Rotes Kreuz

**DRK Kinder-, Jugend- und
Familiendienste in
OWL gGmbH**

DRK KiJuFa in OWL gGmbH August-Bebel-Str. 8 33602 Bielefeld

Liebe Eltern,

Sie möchten Ihr Kind wieder oder neu für die Betreuung in der Vor- und über Mit-
tagsbetreuung Ihrer jetzigen oder zukünftigen Grundschule anmelden.

Anbei erhalten Sie die Unterlagen.

Wir bitten Sie, sich zum Ausfüllen der Unterlagen Zeit zu nehmen und diese aus-
führlich zu lesen.

Alle Unterlagen müssen korrekt **ausgefüllt** und **unterschrieben** bis spätestens
21.1.2022, 12.00 Uhr, in der jeweiligen OGS in Ihrer jetzigen bzw. zukünftigen
Schule persönlich abgegeben werden.

Haben Sie bitte Verständnis dafür, **dass unvollständige bzw. nicht unterschrie-
bene oder zu spät abgegebene Unterlagen** nachrangig behandelt werden.

Folgende Unterlagen liegen bei und müssen wieder abgegeben werden:

- Anmeldung
- 2 Arbeitsbescheinigung
- Einzugsermächtigung

Falls Sie Fragen zum Anmeldeverfahren haben oder Unterstützung bei dem Aus-
füllen der Unterlagen benötigen, setzen Sie sich bitte mit uns unter der Telefon-
nummer 0521/32989835 in Verbindung oder wenden sich für eine Terminabspra-
che an die Leitungen der jeweiligen OGS/ VÜM.

Eine Rückmeldung von uns erhalten Sie spätestens bis zum **15.4.2022**
Wir bitten Sie, solange von Rückfragen abzusehen.

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Julia Koch
OGS Verwaltung

Ansprechpartner in der OGS:

Bahnhofsschule : Frau Schwabedissen,	Tel. 0178 - 9090443
Windflöte: Frau Haushahn	Tel. 0178 - 9090442
Buschkampschule: Frau Pohl,	Tel. 0178 - 9090444
Hans-Christian-Andersenschule: Herr Rüter	Tel. 05205 - 87967121

Gesellschafter:

DRK Soziale Dienste OWL gGmbH,
Sitz und Handelsregister Bielefeld, **B 42029**,
Geschäftsführer: Christopher Brandes

Fachbereichsleitung

Ansprechpartner:
Erik Brücher

August-Bebel-Str. 8
33602 Bielefeld
Tel. 0521- 32989835
Fax 0521- 32989852
erik.bruecher@drk-kijufa.de
www.drk-kijufa.de

OGS Verwaltung

Ansprechpartner:
Julia Koch
Natalie Townsend

August-Bebel-Str. 8
33602 Bielefeld

Tel: 0521-32989835
Fax: 0521-32989852
ogs-verwaltung@drk-kijufa.de

Bankverbindung

Sparkasse Bielefeld
BLZ 480 501 61
BIC SPBIDE33BXXX
IBAN
DE30 4805 0161 0000 1269 12

Tel. 0521 – 32 98 98 35
Offene Ganztagschulen

Tel. 0521 – 32 98 98 71
Institut für Psychomotorik BI

Tel. 05221 – 275 44 99
Institut für Psychomotorik HF

Tel.: 05251 - 130 93 29
Institut für Psychomotorik PB

Tel.: 05207- 89 20 24
Institut für Psychomotorik
Schloss Holte-Stukenbrock

Tel. 0521 – 32 98 98 44
Praxis für Ergotherapie

Tel.: 0521/32 98 98 26
Kindertagesstätten

**Die sieben Grundsätze
der Rotkreuz- und
Rothalbmondbewegung**

- Menschlichkeit
- Unparteilichkeit
- Neutralität
- Unabhängigkeit
- Freiwilligkeit
- Einheit
- Universalität

Name Vorname Telefonnummer

Anschrift (Straße, PLZ, Wohnort) Mail Adresse

Folgende/s Geschwisterkind/er nimmt / nehmen zur gleichen Zeit an einem außerunterrichtlichen Förder- und Betreuungsangebot in Bielefeld teil:

Name Vorname Besucht folgende OGS/ Kita

Name Vorname Besucht folgende OGS/ Kita

Name Vorname Besucht folgende OGS/ Kita

Ich/Wir erkläre/n mich/uns damit einverstanden, dass die im Rahmen der Betreuung erhobenen personenbezogenen Daten von den „DRK Kinder-, Jugend- und Familiendienste in OWL gGmbH“ im Rahmen von Abrechnung öffentlicher Mittel eventuell weitergegeben werden. Die Vorschriften des Datenschutzes werden von allen mit der Durchführung der Betreuung betrauten Personen beachtet und eingehalten.

Die Grundlagen zur Teilnahme an der Betreuung erkenne/n ich/wir an.

Ich/wir nehme/n zur Kenntnis und erkenne/n an, dass eine Teilnahme meines/unseres Kindes an der Betreuung nur unter der Bedingung einer regelmäßigen Zahlung der Elternbeiträge erfolgen kann. Wir bitten Sie daher die Einzugsermächtigung auszufüllen.

Hinweis: Mit der Anmeldung besteht kein (Rechts-)Anspruch auf einen Platz in der Betreuung!
Es ergeht ein Aufnahmebescheid.

Freiwillige Angaben :

Ich/Wir brauchen die Möglichkeit, mein/unser Kind auch in folgenden Ferien versorgt zu wissen (falls Sie dies bereits jetzt schon einschätzen können):

Bielefeld, den

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Wichtige Anmerkungen:

Zu den Anmeldungen muss die beiliegende Einzugsermächtigung vollständig ausgefüllt werden, da sie Bestandteil der Anmeldungen sind. Nicht vollständig ausgefüllte Unterlagen können nicht berücksichtigt werden.

Wir erheben und verwenden personenbezogene Daten von Ihnen grundsätzlich nur, soweit dies für Zwecke der Verwaltung der Verträge zur Teilnahme in einer Offenen Ganztagschule oder der Vor und Übermittagsbetreuung (OGS/VüM) der DRK Kinder-, Jugend- und Familiendienste in OWL gGmbH erforderlich ist. Die Erhebung und Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt regelmäßig nur mit Ihrer Einwilligung. Eine Ausnahme gilt in solchen Fällen, in denen eine vorherige Einwilligung aus tatsächlichen Gründen nicht möglich ist und die Verarbeitung der Daten durch gesetzliche Vorschriften gestattet ist.

Auf folgenden Rechtsgrundlagen kann die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten beruhen: Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO, soweit die Verarbeitung personenbezogener Daten zur Erfüllung eines Vertrages erforderlich ist. Wir verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten nur für den Zeitraum, der zur Erfüllung des Speicherungszweckes erforderlich ist. Sie können jederzeit Auskunft über die verarbeiteten Daten und deren Korrektur verlangen. Nach Wegfall oder Erfüllung des Zwecks werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht bzw. gesperrt. Im Fall der Sperrung erfolgt die Löschung sobald gesetzliche, satzungsmäßige oder vertragliche Aufbewahrungsfristen nicht entgegenstehen, kein Grund zu der Annahme besteht, dass eine Löschung Ihre schutzwürdigen Interessen beeinträchtigt und eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung keinen unverhältnismäßig hohen Aufwand verursacht.

Bei Fragen zum Datenschutz und Ihren Daten wenden Sie sich bitte an die DRK Kinder-, Jugend- und Familiendienste in OWL gGmbH, August-Bebel-Str. 8, 33602 Bielefeld, OGS – Verwaltung unter 0521 32989835.

Einverständniserklärung

Ich/Wir erkläre/n mich/uns damit einverstanden, dass die im Rahmen der Durchführung der OGS erhobenen personenbezogenen Daten zwischen der Stadt Bielefeld und der DRK Kinder-, Jugend- und Familiendienste in OWL gGmbH als durchführenden Träger für die Zwecke der Verwaltung der Verträge der OGS weitergegeben, ausgetauscht und verarbeitet werden dürfen.

Bielefeld, den

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE77ZZZ00001878928

Sepa-Lastschrift-Mandat- Einzugsermächtigung für den Betreuungsbeitrag (VüM)

Ich ermächtige die DRK Kinder-, Jugend- und Familiendienste in OWL gGmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom DRK Kinder-, Jugend- und Familiendienste auf mein Konto gezogenen Lastschrift einzulösen.

Hinweis:

Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vor,- und Nachname Kontoinhaber

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

IBAN

Geld Institut

BiC

Name des Kindes

Welche Schule

Ort und Datum

Unterschrift

ACHTUNG: Der Betrag wird zwischen dem 1. und spätestens 5. eines Monats eingezogen. Bitte sorgen Sie für eine ausreichende Deckung Ihres Kontos. Die Kosten für die Rücklastschrift stellen wir Ihnen in Rechnung.

Für den Arbeitgeber

Zur Klärung über den Bedarf eines Betreuungsplatzes Ihres Arbeitnehmers in der Betreuung einer Offenen Ganztagsgrundschule bitten wir Sie, dieses Formular auszufüllen.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte telefonisch an die OGS-Verwaltung unter der Nummer 0521/329898-35 oder per Mail an: ogs-verwaltung@drk-kijufa.de

Die OGS-Verwaltung ist von Mo.-Do. von 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr zu erreichen.
Den Bogen bitte dem Arbeitnehmer wieder aushändigen.

Für Ihre Unterstützung danken wir Ihnen!

Nachname Kind

Vorname Kind

Schule

Bescheinigung für das Schuljahr

Bescheinigung
für:

Herrn
Frau

Nachname
Arbeitnehmer

Vorname
Arbeitnehmer

Wieviel Stunden ist der Arbeitnehmer in der Woche in Ihrem Unternehmen tätig?

Die regelmäßigen Arbeitszeiten sind wie folgt:

Montag: von _____ bis: _____

Dienstag: von _____ bis: _____

Mittwoch: von _____ bis: _____

Donnerstag: von _____ bis: _____

Freitag: von _____ bis: _____

Besonderheiten: (z.B. Schichtdienst, sonstige Anmerkungen)

Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers